

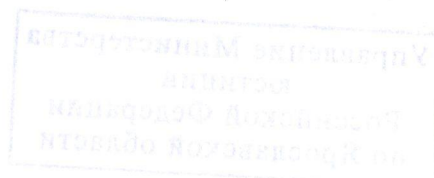
УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
приказом генерального директора
ООО «Юридическое бюро А.Е. Жукова»
от 05 июля 2019 г. № 4

УСТАВ

**частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Институт профессиональной
подготовки кадров»**

(новая редакция № 1)

Ярославль – 2019



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт профессиональной подготовки кадров», именуемое в дальнейшем «Институт», является организацией дополнительного профессионального образования – образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, созданной для осуществления образовательных и научных функций некоммерческого характера.

1.2. Запись об Институте, как о Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 августа 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 115760000832.

Институт переименован в частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт профессиональной подготовки кадров» в соответствии с приказом генерального директора ООО «Юридическое бюро А.Е. Жукова» от 05 июля 2019 г. № 4.

1.3. Учредителем и собственником Института является Общество с ограниченной ответственностью «Юридическое бюро А.Е. Жукова» (ОГРН 1127606003381, ИНН 7606087404), далее – Учредитель.

1.4. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными актами органов государственной власти и местного самоуправления, настоящим Уставом и локальными нормативными актами.

1.5. Организационно-правовая форма – частное учреждение.

1.6. Наименования Института:

– полное наименование Института на русском языке:
частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт профессиональной подготовки кадров»;

– сокращенное наименование Института на русском языке:
ИППК;

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

– полное наименование Института на английском языке: Private Educational Institution of Additional Professional Education «Institute of Professional Training»;

– сокращенное наименование Института на английском языке: IPPK.

1.7. Место нахождения Института: 150054, Российская Федерация, город Ярославль, улица Тургенева, дом 17, аудитория № 505.

1.8. Институт создан на неопределенный срок.

1.9. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в оперативном управлении и в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации и за ее пределами, эмблему, печать со своим полным наименованием на русском языке, сокращенным наименованием на русском языке, основным государственным регистрационным номером (ОГРН), идентификационным номером налогоплательщика (ИНН) и эмблемой, штампы и бланки.

1.10. Эмблема Института представляет собой условное графическое изображение раскрытой книги с закладкой, размещенной на левом развороте, и имитацией текста в виде горизонтальных параллельных полос, представленной на правом развороте, стилизованное под гербовый щит. Графическое изображение может быть дополнено снизу аббревиатурой «ИППК», соответствующей сокращенному наименованию Института, либо надписью, содержащей полное наименование Института без кавычек и расположенной в несколько строк справа или в правом нижнем углу данного изображения.

Для начертания графического изображения и аббревиатуры «ИППК», а также надписи: «частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования» применяется цветовая гамма: C95 M70 Y15 K20 oracal 049. Для начертания надписи: «Институт профессиональной подготовки кадров» применяется цветовая гамма: C0 M0 Y0 K100 oracal 070.

Надписи: «ИППК» и «Институт профессиональной подготовки кадров» набираются шрифтом GILLSANS BOLD прописными буквами с 50 разрядкой.

Надпись: «частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования» набирается шрифтом GILLSANS REGULAR строчными буквами.

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

Размеры шрифтов выбираются с учетом гармоничного соотношения графической и шрифтовой композиции эмблемы.

Эмблема Института может изображаться в цветном и черно-белом вариантах.

1.11. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, иным имуществом. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет его Учредитель. Государство не отвечает по обязательствам Института, равно и Институт не отвечает по обязательствам государства и Учредителя.

1.12. Институт для достижения цели своей деятельности вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном суде и третейском суде.

1.13. Институт является унитарной некоммерческой частной образовательной организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не направляющей полученную прибыль Учредителю. Вместе с тем, Институт имеет право осуществлять приносящую доход деятельность, отвечающую уставным целям, в том числе оказывать возмездные услуги по направлениям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

1.14. Институт может быть признан социально ориентированной некоммерческой организацией при условии осуществления им в соответствии с Уставом видов деятельности, установленных действующим законодательством для признания некоммерческих организаций социально ориентированными.

1.15. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.16. Институт самостоятельно формирует свою организационную структуру. Структурные подразделения Института создаются приказом ректора Института, а также решениями Учредителя и коллегиальных органов управления Институтом в соответствии с их компетенцией.

1.17. Руководители структурных подразделений Института назначаются ректором Института.

1.18. В структуру Института могут входить учебные и научные подразделения, кафедры, отделы и центры, а также иные структурные подразделения, осуществляющие административные функции и функции по материально-техническому и иному обеспечению образовательной и научной деятельности.

1.19. Институт вправе создавать филиалы и открывать представительства как на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, так и за пределами Российской Федерации в соответствии с законодательством страны регистрации обособленного подразделения. Филиалом Института является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Института и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства. Представительством Института является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Института, представляет его интересы и осуществляет их защиту. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Института запрещается.

1.20. Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Института и на основании положений, утверждаемых Учредителем. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

1.21. Руководители филиалов и представительств назначаются ректором Института и действуют на основании доверенностей, выдаваемых от имени Института. Руководители филиалов и представительств несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.22. Институт имеет право для реализации уставных целей на добровольных началах вступать в союзы, ассоциации, международные организации и другие подобные объединения. Входя в состав указанных организаций, Институт сохраняет свою самостоятельность и все права юридического лица.

1.23. Институт имеет право создавать на территории Российской Федерации и за рубежом самостоятельно или совместно с другими юридическими и физическими лицами хозяйственные общества, объединения юридических лиц

(ассоциации, союзы), некоммерческие и иные организации для достижения целей деятельности Института.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Основной целью деятельности Института является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам.

2.2. Иными целями деятельности Института являются:

– образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и программам профессионального обучения;

– профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

– содействие распространению новых идей и лучших практик, способствующих развитию предприятий и организаций различных отраслей народного хозяйства посредством участия в реализации инновационных образовательных и научно-исследовательских проектов;

– научное и методическое обеспечение непрерывного образования обучающихся, в том числе дополнительного профессионального образования;

– организация и выполнение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ;

– создание для обучающихся и работников Института условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала;

– сохранение лучших отечественных традиций и практик подготовки высококвалифицированных кадров различных отраслей народного хозяйства;

– проведение просветительских мероприятий, направленных на формирование и удовлетворение познавательных и интеллектуальных потребностей граждан в различных сферах жизни: наука и техника, культура, здравоохранение, социальная сфера, охрана окружающей среды, экономика, управление и финансы, право и других, патриотическое воспитание, а также формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и антикоррупционного правосознания.

2.3. Предметом деятельности Института являются:



– разработка и реализация дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ и основных программ профессионального обучения для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства, накопления, сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества, а также распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

– организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Института;

– разработка и внедрение целостной системы развития, обучения и оценки управленческих кадров и работников предприятий и организаций отраслей народного хозяйства;

– разработка, организация и проведение семинаров, тренингов, деловых игр и симуляций, круглых столов, лекций и циклов лекций, стажировок, практик, выездных учебных модулей, встреч и иных мероприятий, в том числе за рубежом;

– проведение научных и научно-практических конференций, совещаний, саммитов, симпозиумов, выставок, олимпиад и других мероприятий научного и научно-практического характера;

– просветительская деятельность как совокупность информационно-образовательных мероприятий по пропаганде и распространению научных знаний и иных социально-значимых сведений среди населения в различных сферах жизни: наука и техника, культура, здравоохранение, социальная сфера, охрана окружающей среды, экономика, управление и финансы, право, сфере защиты прав человека и гражданина, включая формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению и антикоррупционного правосознания;

– осуществление экспертной деятельности в области образования и науки посредством проведения педагогической экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания, а также участия в работе экспертных органов по вопросам образования

и науки, созданных образовательными и научными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

– создание, развитие и применение информационных сетей для целей образовательного процесса, информационных ресурсов глобальных компьютерных сетей, баз данных и программ, в том числе средств дистанционного обучения и развития;

– оказание библиотечных и иных видов информационных услуг;

– осуществление издательской и полиграфической деятельности;

– создание аудиовизуальной продукции, обучающих программ и информационных материалов;

– международное сотрудничество, организация международных мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

– оказание услуг по проведению тестирования знаний и профессиональных компетенций;

– оказание консультационных услуг и выполнение информационно-аналитических работ для юридических и физических лиц в соответствии с уставными целями Института;

– реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции Института, в том числе в электронной форме;

– реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, созданных Институтом;

– выполнение копировальных и множительных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

2.5. Виды деятельности, требующие специального разрешения или подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляются Институтом после получения специального разрешения или лицензии.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

3.1. Институт ведет образовательную деятельность по образовательным программам. Кроме образовательных программ Институт организует и осуществляет иные мероприятия образовательного характера: отдельные лекции и циклы лекций, семинары, тренинги и иные аналогичные мероприятия, не предусматривающие зачисление участников этих мероприятий в Институт, итоговой аттестации и выдачи документов о квалификации.

3.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

3.3. Образовательный процесс в Институте ведется на русском языке, если иное не предусмотрено образовательной программой либо международным договором или договором об образовании.

3.4. Образовательные программы проводятся Институтом как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Институт имеет право привлекать юридические и физические лица к реализации образовательных программ и к проведению иных мероприятий образовательного характера, на основе заключенных с этими лицами договоров.

3.5. Институт имеет право на выбор форм, методов, средств обучения и образовательных технологий, создает необходимые условия для освоения обучающимися образовательных программ.

3.6. Обучение в Институте осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме; с отрывом, частичным отрывом или без отрыва от работы; по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение; с использованием сетевой формы обучения. При реализации образовательных программ Институтом могут использоваться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.7. Институт реализует следующие типы образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы;
- основные программы профессионального обучения;
- дополнительные общеобразовательные программы.

**Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области**

3.8. Институт реализует следующие виды дополнительных профессиональных программ:

– программы повышения квалификации, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

– программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.9. Направленность дополнительных профессиональных программ определяется в соответствии с перечнями специальностей и направлений подготовки высшего образования и среднего профессионального образования, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Институт реализует следующие виды основных программ профессионального обучения:

– программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, направленные на профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

– программы переподготовки рабочих и служащих, направленные на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

– программы повышения квалификации рабочих и служащих, направленные на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.11. Направленность основных программ профессионального обучения определяется в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Институт реализует дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой и социально-педагогической направленности.

3.13. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной и муниципальной службе.

3.14. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются Институтом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

3.15. Программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки предусматривают итоговую аттестацию (за исключением образовательных программ, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации) и выдачу документа о квалификации (лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию).

3.16. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится Институтом для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков

программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.17. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.18. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

3.19. К освоению дополнительных профессиональных программ в Институте допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.20. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

3.21. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.22. Обучение в Институте осуществляется как на безвозмездной, так и на возмездной основе на основании договоров об образовании, заключаемых как с физическими, так и с юридическими лицами.

3.23. Прием в Институт на обучение по образовательным программам, предусматривающим итоговую аттестацию и выдачу документа о квалификации,

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Прием в Институт проводится на равных условиях для всех поступающих. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3.24. Прием в Институт на обучение по образовательным программам, предусматривающим итоговую аттестацию и выдачу документа о квалификации, может осуществляться как на конкурсной основе, так и без проведения конкурсного отбора при соблюдении квалификационных требований к поступающим, определенным образовательной программой.

3.25. При приеме в Институт на обучение по образовательным программам, предусматривающим итоговую аттестацию и выдачу документа о квалификации, заключается договор об образовании с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с организацией, оплачивающей обучение, и (или) родителями (законными представителями) обучающегося. Договор регламентирует права и обязанности сторон, сроки обучения, уровень и направленность образовательных программ, размер и порядок оплаты обучения, иные условия.

3.26. Условия участия лиц в образовательных программах Института, не предусматривающих итоговой аттестации и выдачу документа о квалификации определяется образовательной программой и локальными нормативными актами Института. Условия участия лиц в указанных образовательных программах может предусматривать конкурсный отбор участников.

3.27. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приемные, экзаменационные, апелляционные и иные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими положениями, утвержденными приказами ректора Института.

3.28. Учебный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года. Сроки начала и окончания учебного года устанавливаются учебными планами образовательных программ.

3.29. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, комплексные интерактивные занятия, тренинги, деловые игры и деловые симуляции,

Управление Министерства
Юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

лабораторные, контрольные и самостоятельные работы, тестирования, семинары по обмену опытом, круглые столы, выездные занятия (модули), практики, стажировки, консультации, дистанционные занятия, вебинары, выполнение прикладных, консультационных, бизнес-проектов, аттестационные, квалификационные работы, другие виды учебных занятий и работ, устанавливаемых Институтом. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час составляет 45 минут. Перерыв между аудиторными занятиями составляет не менее 10 минут.

3.30. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой аттестации, а также иных форм контроля успеваемости в соответствии с положением, принятым педагогическим советом. В Институте для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся применяются системы оценки знаний в соответствии с положением, принятым педагогическим советом.

3.31. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении (свидетельство об обучении, сертификат, иные документы) по образцу и в порядке, установленным Институтом самостоятельно.

3.32. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

3.33. За выдачу документов о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.34. Обучающийся подлежит отчислению из Института:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью седьмой статьи 54 и частью второй статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.35. Обучающийся по решению ректора Института или уполномоченного им должностного лица может быть восстановлен в Институте в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Основными целями Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, и экспериментальных разработок в интересах государства, а также предприятий и организаций отраслей народного хозяйства и использование новейших научных достижений и технологий в обучении.

4.2. Научная деятельность Института строится на следующих принципах:

- обеспечение интеграции фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, и учебного процесса;
- поддержка и стимулирование прикладных научных исследований и экспериментальных разработок по приоритетным направлениям для предприятий и организаций отраслей народного хозяйства;
- формирование и выполнение совместно с ведущими исследователями, другими образовательными учреждениями, научными организациями, общественными организациями, ассоциациями, фондами и иными организациями научных программ;
- содействие развитию международного научного сотрудничества.

4.3. В области научной деятельности Институт осуществляет:

- разработку перспективных направлений фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, а также экспериментальные разработки в интересах юридических и физических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления;
- обеспечение необходимого теоретического уровня и практической направленности проводимых исследований;
- анализ, обобщение и распространение передового опыта ведущих предприятий и организаций отраслей народного хозяйства через разработку кейсов, деловых ситуаций и иных аналогичных материалов;

– разработку учебно-методических материалов, в том числе на основе анализа практики работы ведущих предприятий и организаций отраслей народного хозяйства, результатов научных исследований деятелей науки, для использования в учебном процессе;

– подготовку аналитических и исследовательских отчетов по актуальной научно-прикладной тематике;

– обеспечение интеграции научной и образовательной деятельности;

– выполнение заказов на прикладные научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

– распространение новейших достижений науки, издания научной, методической и справочной литературы и выпуск периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Института.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Институт самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель закрепляет за Институтом на праве оперативного управления принадлежащие ему на праве собственности здания, сооружения, помещения, транспортные средства, оборудование и иное движимое и недвижимое имущество. Институт несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.3. Институт вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных образовательных и иных, предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.4. Для восполнения временного недостатка оборотных средств Институт имеет право пользоваться кредитами банка, а также займами, предоставленными физическими и юридическими лицами.

5.5. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду Институтом закрепленных за ним объектов собственности, а также земельных участков, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Средства, полученные Институтом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Институте.

5.6. Деятельность Института финансируется Учредителем. Развитие материально-технической базы Института осуществляется за счет средств Института и средств, выделяемых Учредителем.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Института являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе имеющие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от приносящей доход деятельности Института, включая выручку от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);
- доходы, получаемые от собственности (в том числе интеллектуальной) Института;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Для достижения целей деятельности, определенных настоящим Уставом, Институт имеет право заключать договоры с организациями и физическими лицами, а также совершать иные сделки, необходимые для достижения целей деятельности Института, предусмотренных настоящим Уставом.

5.9. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Управление Министерства
Юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

5.10. Институт обладает полномочиями собственника имущества, приобретенного им в процессе своей образовательной и хозяйственной деятельности.

5.11. Институт, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации.

5.12. Институт за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, вправе назначать обучающимся стипендии и выплачивать им материальную помощь.

5.13. Финансовым годом признается период с 01 января по 31 декабря.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Институт вправе участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления слушателей и своих работников в иностранные образовательные организации в целях обучения, повышения квалификации, совершенствования образовательной и научной деятельности.

6.2. Институт вправе совместно с международными и иностранными организациями разрабатывать и реализовывать образовательные программы и научные программы в сфере образования, участвовать в сетевой форме реализации образовательных программ, проводить и осуществлять фундаментальные и прикладные научные исследования в сфере образования, осуществлять инновационную деятельность.

6.3. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Институте осуществляется по прямым договорам, заключенным учреждением с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

6.4. Институт вправе участвовать в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов,

конференций, семинаров или самостоятельно проводить указанные мероприятия, а также осуществлять обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

7. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

7.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Институт приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

7.3. Органами управления Институтом являются:

- высший орган управления – Учредитель;
- единоличный исполнительный орган – ректор Института;
- коллегиальные органы управления – общее собрание (конференция) работников Института, педагогический совет Института и ученый совет Института.

7.4. Высшим органом управления Института является Учредитель.

7.5. К исключительной компетенции Учредителя Института относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности и основных направлений стратегического развития Института, принципов формирования и использования его имущества;

- изменение Устава Института;

- утверждение порядка проведения аттестации кандидатов на должность ректора Института;

- назначение единоличного исполнительного органа Института – ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;

- образование педагогического совета и ученого совета Института, утверждение их количественного и персонального состава, а также досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение регламентов коллегиальных органов управления Институтом;

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

– утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;

– утверждение бизнес-плана, бюджета и сметы доходов и расходов Института, и внесение в них изменений;

– создание филиалов и открытие представительств Института;

– утверждение положений о филиалах и представительствах Института;

– участие Института в других организациях, в том числе в хозяйственных обществах;

– установление размеров вознаграждений ректору Института;

– принятие решения о заключении сделок, объектом которых являются акции (доли участия) хозяйственных обществ, учредителем (участником, акционером) которых выступает Институт;

– определение лимита стоимости договоров, которые ректор Института вправе заключать без получения одобрения Учредителя;

– одобрение крупных сделок сверх лимита стоимости договоров, которые ректор Института вправе заключать без получения одобрения Учредителя;

– одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

– вынесение вопросов деятельности Института на рассмотрение коллегиальных органов управления Институтами в пределах их компетенции;

– реорганизация и ликвидация Института, его филиалов и представительств, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Института и утверждение ликвидационного баланса;

– утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;

– решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

7.6. Руководство текущей деятельностью Института осуществляется единоличным исполнительным органом Института – ректором Института.

7.7. Порядок деятельности ректора Института и принятия им решений определяются настоящим Уставом.

7.8. Размер заработной платы, права и обязанности ректора Института и иные вопросы, обусловленные осуществлением

ректором Института трудовой
Юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

функции, определяются заключенным с Институтом трудовым договором. Трудовой договор с ректором Института от имени Института заключается единоличным исполнительным органом Учредителя. Тот же порядок устанавливается для отношений, возникающих в связи с освобождением ректора от должности.

7.9. Ректор Института назначается Учредителем из числа кандидатов, прошедших аттестацию, сроком на 5 (пять) лет, с правом переназначения неограниченное число раз. Порядок проведения аттестации кандидатов на должность ректора Института утверждается Учредителем.

7.10. Ректор Института без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы во всех организациях, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

7.11. К компетенции ректора Института относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Института, в частности:

- осуществление оперативного руководства работой Института;
- распоряжение имуществом и средствами Института в пределах, установленных настоящим Уставом;
- утверждение правил, процедур, должностных инструкций и других внутренних документов Института;
- принятие решений по вопросам основной деятельности, издание приказов, распоряжений и иных локальных нормативных актов Института;
- утверждение образовательных программ и основных документов образовательных программ: учебных планов, календарных учебных графиков, расписаний занятий;
- утверждение образцов документов о квалификации и документов об обучении, справки об обучении, которые самостоятельно устанавливаются Институтом;
- принятие решения о созыве общего собрания (конференции) работников Института, а также по иным вопросам, связанным с его проведением;
- организация работы педагогического совета и ученого совета Института и председательство в них;

– внесение предложений по совершенствованию деятельности Института на рассмотрение Учредителя, педагогического совета Института и ученого совета Института;

– утверждение структуры и штатного расписания Института;

– принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Института, за исключением структурных подразделений, решение о создании, реорганизации и ликвидации которых отнесено к компетенции Учредителя, педагогического совета и ученого совета Института;

– утверждение положений о структурных подразделениях, за исключением структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции Учредителя, педагогического совета и ученого совета Института;

– организация работы структурных подразделений Института;

– утверждение годовых планов научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

– прием на работу и увольнение с работы работников, в том числе назначение проректоров и (или) директоров по направлениям деятельности и главного бухгалтера, руководителей обособленных подразделений, филиалов и представительств, структурных подразделений Института; заключение, изменение и расторжение соответствующих трудовых договоров;

– установление ставок заработной платы, включающих надбавки, доплаты, иные выплаты стимулирующего и компенсационного характера, должностных окладов работникам Института;

– применение к работникам мер поощрения и наложение на них взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

– принятие решения о поощрении обучающихся, о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– подписание любых финансовых, хозяйственных, правовых и иных документов (в том числе договоров, соглашений) от имени Института в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом;

– открытие счетов Института в банковских учреждениях



- представительство интересов Института во взаимоотношениях со всеми физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- организация бухгалтерского учета и отчетности;
- обеспечение разработки бизнес-плана и бюджета, включая разработку сметы доходов и расходов по некоммерческой деятельности;
- представление Учредителю годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях их утверждения;
- предоставление Учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- выдача доверенностей, в том числе с правом передоверия;
- организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Института;
- совершение иных действий, необходимых для достижения Институтom поставленных целей, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом относятся к компетенции Учредителя и коллегиальных органов управления Институтom.

7.12. Ректор Института при осуществлении своих прав и выполнении обязанностей должен действовать в интересах Института, осуществлять свои права и выполнять обязанности в отношении Института добросовестно.

7.13. Ректор Института подотчетен Учредителю.

7.14. Ректор Института вправе занимать руководящие и иные должности в органах управления любых юридических лиц, как в Российской Федерации, так и за ее пределами, с предварительного письменного разрешения Учредителя.

7.15. Ректор Института имеет право передавать осуществление части своих полномочий иным должностным лицам Института.

7.16. Ректор Института вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение коллегиальных органов управления Институтom.

7.17. Проректоры и (или) директора по направлениям деятельности Института возглавляют направления работы в соответствии с организационной структурой, утверждаемой ректором Института. В Институте по решению ректора

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

Института может быть введена должность первого проректора Института. Первый проректор, проректоры (директоры по направлениям деятельности) Института действуют от имени Института в пределах своей компетенции на основании доверенностей, выданных ректором Института. При отсутствии ректора Института, а также в иных случаях, когда ректор Института лишен возможности исполнять свои обязанности (отпуск, болезнь, длительная командировка и т.п.), его функции исполняет первый проректор либо один из проректоров (директоров по направлениям деятельности), либо уполномоченное ректором Института лицо.

7.18. Первый проректор, проректоры и (или) директора по направлениям деятельности Института принимаются на работу ректором Института по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока полномочий ректора Института.

7.19. Первый проректор, проректоры и (или) директора по направлениям деятельности Института несут персональную ответственность перед ректором Института за состояние дел порученных им направлений работы.

7.20. Общее собрание (конференция) работников Института является коллегиальным органом управления Институт, к компетенции которого относятся:

- рассмотрение вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции работников Института;
- обсуждение текущих и перспективных планов развития Института;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Института, вынесенных на рассмотрение Учредителем или ректором Института.

7.21. Членами общего собрания (конференции) работников Института являются все работники Института. Срок полномочий члена общего собрания (конференции) работников Института ограничен сроком трудового договора (контракта), заключенного между Институт и работником.

7.22. Общее собрание (конференция) работников Института считается правомочным, если в его работе приняли участие более 50 процентов штатных работников Института, для которых Институт является основным местом работы. Решение общего собрания (конференции) работников Института считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов работников.

Управление Министерства
Юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

присутствующих на общем собрании (конференции) работников Института. Форма голосования (открытое, тайное) определяется общим собранием (конференцией) работников Института.

7.23. Председатель и секретарь общего собрания (конференции) работников Института избираются из числа работников Института, присутствующих на общем собрании (конференции) работников Института и для которых Институт является основным местом работы.

7.24. Председатель общего собрания (конференции) работников Института возглавляет общее собрание (конференцию) работников Института, организует его работу и председательствует на нем.

7.25. Решения общего собрания (конференции) работников Института оформляются протоколами, ведение которых осуществляет секретарь общего собрания (конференции) работников Института.

7.26. Общее собрание (конференция) работников Института созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 (пять) лет. Инициативой созыва общего собрания (конференции) работников Института обладает ректор Института.

7.27. Общее собрание (конференция) работников Института осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.28. Педагогический совет Института образуется Учредителем и является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство педагогической деятельностью Института.

7.29. К компетенции педагогического совета Института относятся:

– принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к которым относятся: утверждение правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся;

– утверждение плана работы и отчета о работе педагогического совета Института;

– решение вопросов планирования и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности Института;

– принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную деятельность и руководство педагогической деятельностью Института (за исключением решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов Института), а также утверждение положений о данных подразделениях;

– рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института, осуществляющих образовательную деятельность и руководство педагогической деятельностью;

– рассмотрение в пределах своей компетенции вопросов деятельности Института, вынесенных на рассмотрение Учредителем или ректором Института;

– рассмотрение иных вопросов организации образовательной деятельности и деятельности педагогических работников, в том числе утверждение нормативов учебной нагрузки, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

7.30. Количественный и персональный состав членов педагогического совета утверждается Учредителем сроком на 5 (пять) лет. Состав педагогического совета Института объявляется приказом ректора Института по решению Учредителя.

7.31. Членами педагогического совета Института по должности являются ректор Института, первый проректор Института, проректоры (директоры по направлениям деятельности) Института, руководители структурных подразделений Института, осуществляющие образовательную деятельность и руководство педагогической деятельностью Института. В состав педагогического совета Института могут входить ведущие педагогические работники Института, а также представители Учредителя, ведущие специалисты в конкретной области знаний или в сферах высшего и дополнительного профессионального образования, не являющиеся работниками Института.

7.32. Педагогический совет Института возглавляется ректором Института, который является председателем педагогического совета Института на весь срок его полномочий.

**Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области**

7.33. Повестку заседаний педагогического совета Института утверждает ректор Института. Ректор Института вправе принять решение о предварительном рассмотрении вопроса, выносимого на заседание педагогического совета Института, создаваемыми по его приказу рабочими группами, комиссиями и комитетами.

7.34. Заседание педагогического совета Института правомочно, если на нем присутствуют более 50 процентов его членов. Присутствие на заседании педагогического совета Института может быть также обеспечено с использованием видеоконференцсвязи и иных дистанционных технологий.

7.35. Решения по вопросам компетенции педагогического совета Института принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, принявших участие в голосовании, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.36. Решения педагогического совета Института оформляются протоколами и вступают в силу после их утверждения приказом ректора Института или иного уполномоченного им лица.

7.37. Педагогический совет Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.38. Педагогический совет Института осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.39. Ученый совет Института образуется Учредителем и является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство научной деятельностью Института, а также рассматривающим иные значимые вопросы, не отнесенные к компетенции других органов управления Институтотом.

7.40. К компетенции ученого совета Института относятся:

- утверждение плана работы и отчета о работе ученого совета Института;
- рассмотрение планов и принятие решений по вопросам научно-исследовательской и информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института.

- проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников Института;

**Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области**

– рассмотрение вопроса о представлении работников Института к присвоению им почетных званий Российской Федерации, награждению государственными наградами, ведомственными наградами и знаками отличия, а также присуждению премий;

– рассмотрение кандидатур и представление работников Института к присвоению ученых званий;

– выдвижение обучающихся на получение стипендий, назначение стипендий и принятие решения о выплате материальной помощи обучающимся за счет средств, получаемых Институтом от приносящей доход деятельности;

– принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации научно-исследовательских структурных подразделений Института (за исключением решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов Института), о создании, реорганизации и ликвидации в Институте научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность лабораторий, о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, а также утверждение положений о данных подразделениях;

– рассмотрение отчетов руководителей научно-исследовательских структурных подразделений Института;

– рассмотрение в пределах своей компетенции вопросов деятельности Института, вынесенных на рассмотрение Учредителем или ректором Института;

– принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

7.41. Ученый совет может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению ректора Института или большинства членов ученого совета Института, являются общественно значимыми и требуют рассмотрения на заседании ученого совета Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции других органов управления Института.

7.42. Количественный и персональный состав членов ученого совета утверждается Учредителем сроком на 5 (пять) лет. Состав ученого совета Института объявляется приказом ректора Института по решению Учредителя.

7.43. Членами ученого совета Института по должности являются ректор Института, первый проректор Института, проректоры (директоры по направлениям деятельности) Института. В состав ученого совета Института могут входить научно-педагогические работники Института, а также представители Учредителя, ведущие специалисты в конкретной области знаний или ученые, не являющиеся работниками Института.

7.44. Ученый совет Института возглавляется ректором Института, который является председателем ученого совета Института на весь срок его полномочий.

7.45. Повестку заседаний ученого совета Института утверждает ректор Института. Ректор Института вправе принять решение о предварительном рассмотрении вопроса, выносимого на заседание ученого совета Института, создаваемыми по его приказу рабочими группами, комиссиями и комитетами.

7.46. Заседание ученого совета Института правомочно, если на нем присутствуют более 50 процентов его членов. Присутствие на заседании ученого совета Института может быть также обеспечено с использованием видеоконференцсвязи и иных дистанционных технологий.

7.47. Решения по вопросам компетенции ученого совета Института принимаются простым большинством голосов членов ученого совета, принявших участие в голосовании, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.48. Решения ученого совета Института оформляются протоколами и вступают в силу после их утверждения приказом ректора Института или иного уполномоченного им лица.

7.49. Ученый совет Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.50. Ученый совет Института осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.51. Полномочия педагогического совета и ученого совета Института могут быть прекращены досрочно по решению Учредителя.



7.52. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Институтом, и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, проводятся расширенные заседания коллегиальных органов управления Институтом с участием обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся. По инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в Институте могут быть созданы совет обучающихся и совет родителей.

7.53. Порядок организации работы коллегиальных органов управления Институтом может быть установлен регламентами, утверждаемыми Учредителем.

8. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Участниками образовательного процесса в Институте являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Института.

8.2. К обучающимся относятся лица, зачисленные для обучения в Институте приказом его ректора в установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института порядке:

- слушатели, осваивающие дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения;
- учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

8.3. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации об образовании, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Института.

8.4. Обучающиеся имеют право:

- выбирать индивидуальные учебные планы, в том числе ускоренное обучение, в соответствии с возможностями, предоставленными образовательной программой;

– пользоваться имеющейся в Институте учебной, учебно-методической, нормативной, инструктивной и иной литературой и документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотечными, информационными ресурсами и услугами Института в порядке, определяемом Уставом Института и договором об образовании;

– на комфортную образовательную среду, что предполагает предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

– на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– обжаловать локальные нормативные акты Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– участвовать в управлении Институтом путем присутствия на расширенных заседаниях общего собрания (конференции) работников Института, педагогического совета Института и ученого совета Института с правом совещательного голоса, создать совет обучающихся.

Обучающиеся имеют иные академические права, предусмотренные настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Института, договором об образовании.

8.5. Обучающиеся обязаны:

– добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Института в рамках образовательной программы;

– выполнять требования Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

- бережно относиться к имуществу Института.

Обучающиеся несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Института и договором об образовании.

8.6. К обучающимся, не соблюдающим требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил обучения по образовательной программе, иных локальных нормативных актов Института, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия: замечание, выговор, вплоть до отчисления.

8.7. В Институте создаются условия для получения обучающимися мер социальной поддержки и стимулирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

- выбирать форму получения образования несовершеннолетними обучающимися;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, посещать занятия с разрешения ректора Института и согласия преподавателя;

- знакомиться с Уставом Института и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, вносить предложения по улучшению работы с обучающимися;

- знакомиться с оценками успеваемости обучающихся;

- участвовать в управлении Институтом путем присутствия на расширенных заседаниях общего собрания (конференции) работников Института, педагогического совета Института и ученого совета Института с правом совещательного голоса, создать совет родителей.

Родители (законные представители) обучающихся имеют иные права, предусмотренные настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Института.

8.9. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав Института, локальные нормативные акты Института и условия договора об образовании;
- своевременно вносить плату за обучение в Институте обучающегося;
- обеспечивать посещение обучающимися учебных занятий в Институте;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Института;
- возмещать ущерб, причиненный Институту их несовершеннолетним ребенком, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Родители (законные представители) обучающихся несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Института и договором об образовании.

8.10. В Институте предусматриваются должности научно-педагогических работников, а также инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

8.11. Трудовые отношения между работниками и Институтом возникают на основании трудового договора (контракта), заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. Все работники Института имеют право на:

- организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- повышение профессиональной квалификации за счет средств Института;
- бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, необходимым для качественного осуществления административной, педагогической и научной деятельности в Институте;

Управление Министерства
Юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

– обжалование локальных нормативных актов Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники Института имеют иные права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.13. Все работники Института обязаны:

- выполнять условия трудового договора (контракта);
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Института, положений о структурных подразделениях Института, должностных инструкций;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения ректора Института и уполномоченных им лиц;
- бережно относиться к имуществу Института.

Работники Института несут другие обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8.14. Право на занятие педагогической деятельностью в Институте имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.15. Научно-педагогические работники Института также обладают правами и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Института, связанными с образовательной и научной деятельностью Института.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

9.1. Институт обязан предоставлять в уполномоченный орган отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, информацию об использовании имущества и денежных средств в форме и сроки, установленные Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление Министерства
Юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

9.3. Порядок ведения бухгалтерского (финансового) учета, налогового учета, статистического учета и составления отчетности Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Института осуществляет Учредитель.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. В целях осуществления своей деятельности Институт имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для участников образовательного процесса.

10.2. К локальным нормативным актам Института относятся:

- решения Учредителя;
- регламенты коллегиальных органов управления Института, утверждаемые Учредителем;
- протоколы заседаний общего собрания (конференции) работников Института;
- протоколы заседаний педагогического совета Института;
- протоколы заседаний ученого совета Института;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- должностные инструкции работников;
- положения, правила, стандарты, требования, регламенты, порядки, технологические схемы, утверждаемые Учредителем, ректором Института, коллегиальными органами управления Институтами;
- приказы и распоряжения ректора Института;
- приказы и распоряжения уполномоченных ректором Института лиц.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

11.1. Реорганизация и ликвидация Института проводятся в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом

положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

11.2. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Институт считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации, а в форме присоединения – с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.4. Институт может быть преобразован в автономную некоммерческую организацию или фонд. Решение о преобразовании Института принимается его Учредителем.

11.5. При преобразовании Института, к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной организации в соответствии с передаточным актом.

11.6. Ликвидация Института влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

11.7. Институт может быть ликвидирован:

– по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом (добровольная ликвидация);

– по решению суда в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами (принудительная ликвидация).

11.8. Учредитель, принявший решение о его ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Института.

11.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия от имени Института выступает в суде.

**Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области**

11.10. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Института, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее, чем два месяца со дня опубликования о ликвидации Института.

11.11. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Института.

11.12. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

11.13. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

11.14. При недостаточности у ликвидируемого Института денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Учредителя.

11.15. Выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемого Института производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации в соответствии с ликвидационным балансом.

11.16. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

11.17. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Института.

11.18. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области**

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Недействительность каких-либо положений настоящего Устава не влечет недействительность Устава Института в целом. В случае признания каких-либо положений Устава Института недействительными, Учредитель принимает меры к их изменению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Управление Министерства
юстиции
Российской Федерации
по Ярославской области

Запись о юридическом лице внесена в единый
государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы по
Ярославской области **11 августа 2015 года** за основным
государственным регистрационным номером
115760000832

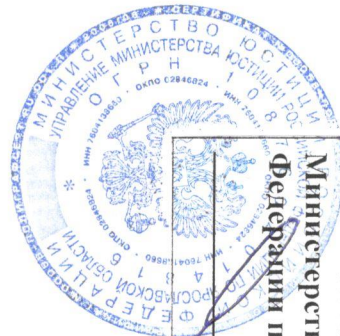
Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы некоммерческой
организации, принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Ярославской области
24 июля 2019 года

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического
лица, внесена Межрайонной ИФНС России № 7 по
Ярославской области **01 августа 2019 года** в единый
государственный реестр юридических лиц за
государственным регистрационным номером
2197627399451

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Ярославской области

М.А. Беляева

учетный № 7614040274 от 14 августа 2015 г.



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
« 19 » Август 2019 г. лист 2/2
« 06 » Август 2019 г.
И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Ярославской области
М.А. Беляева

Служба государственной регистрации
государственных актов
государственных актов
государственных актов